

**CHECKLIST KELENGKAPAN DATA & PERSYARATAN PERMOHONAN
SURAT PERSETUJUAN IMPOR PREKURSOR (SPI)**

Nama Perusahaan :
Nama & Jumlah Bahan Baku :

Yang menyerahkan & No. Telp:

NO	PERSYARATAN	ADA	TIDAK	KETERANGAN
1	Surat permohonan yang mencantumkan : * Nomor & tanggal surat * Nama & alamat Perusahaan Importir * Nama dan jumlah Bahan Baku yang akan diimpor * No. HS dari Bahan Baku yang akan diimpor * Tujuan Penggunaan * Nama & Alamat Industri Pengguna * Nama dan Alamat Eksportir * Negara Asal (Origin Country) * Nama Bandara / Pelabuhan			
2	Fotokopi Surat Persetujuan Impor sebelumnya (terakhir)			
3	Laporan Realisasi Impor sebelumnya dan stok akhir			
4	Laporan Pemasukan dan Penggunaan untuk produksi			
5	Rencana Produksi/Estimasi pemakaian bahan selama 1 thn			
6	Surat Pernyataan Kebutuhan Prekursor selama 1 thn diatas materai			
7	Fotokopi Surat Pesanan / Purchasing Order			
8	Sertifikat registrasi (izin edar) masing2 sediaan dari BPOM			
9	Formula untuk masing-2 sediaan yang mengandung prekursor yang akan diimpor (FORM - A)			
10	Sertifikat CPOB			
11	Fotokopi surat penunjukan IP-Prekursor/IT-Prekursor			
12	Kartu Kendali (Asli / Fotokopi)			

Tanggal Terima :
Penerima & Paraf :

Catatan :
.....
.....
.....